

Andelsboligforening

Timepriser

Administratorarbejde	1.275 / time
Senior administrator	1.775 / time
Juridisk og revisionsarbejde.	3.000 / time
Byggeteknisk rådgivning	1.650 / time
Byggesagsadministration	tilbud

Priser i kr. inkl. moms

Ydelser for den enkelte andelshaver

Vurderingsrapport	5.500
Tillæg for mere end 15 forbedringer	1.000
Revurdering af vurderingsrapport	2.750
Andelsbolig overdragelse	15.250
Tillæg for hasteudarbejdelse af overdragelsesaftale	7.625
Kontrolberegning af andelsværdien	2.000
Udarbejdelse og udsendelse af salgsoptstilling til venteliste (ex. porto)	1.500
Overdragelsesaftale internt, bodeling eller annulleret salg	7.625
Notering af transporter	1.750
Adkomsterklæring	2.200
Udstedelse af nyt Andelsbevis	2.500
Udarbejdelse af fremlejetilladelse	2.000
Udarbejdelse af lejekontrakter til p-pladser, garager, kælderrum m.v.	1.500
Administration af fælleslån – betales af deltagerne	30,- pr. måned
Delindfrielse af fælleslån	2.500

Ydelser for andelsboligforeningen

Ekstraordinær generalforsamling	8.250
Deltagelse i bestyrelsesmøde (2 timer) efter normal kontortid	4.000
Nye vedtægter	timepris
Ny husorden	timepris
Udarbejdelse af erhvervslejekontrakt, allonge og afståelse	10.500
Udarbejdelse af beboelskontrakt	3.000
Udarbejdelse af lejekontrakter til p-pladser, garager, kælderrum m.v.	1.500
Bestyrelses- og Beboer WEB pr. md., for foreningen (Obligatorisk)	321
Udarbejdelse af antenne og el regnskab m.v.	4.800
Eksklusionserklæring, inkasso, ophævelse og fremsendelse til advokat	Min. 3.500
Løn til ansatte – oprettelsesgebyr	1.500
Løn til ansatte – administrationsgebyr pr. kvartal	500

Prisliste - 2025

Adresseforespørgsel hos folkeregistret	275
Bestilling af nøgler og vaskerikort m.m.	175
Fremsendelse af regnskab, vedtægter, generalforsamlingsreferat m.v.	500
Omlægning af lån, pris i henhold til tilbud, dog minimum kr. 12.000	tilbud
Bogføring af omlægning foretaget af foreningen selv	5.250
Ændring af bankforbindelse	7.500
Udsendelse af ekstraordinære informationer	timepris
Mæglerbesvarelse	5.000
Administration af venteliste pr. år. (foreningens omkostning)	3.000
Opskrivningsgebyr venteliste – betales én gang årligt, af de opskrevne	300
Rekvirering af Valuar, fremsendelse af materiale til samme samt kontrol ved modtagelse af rapport	3.000

Digitale forsendelser er gratis, men kunden betaler for diverse håndteringsgebyrer, porto, kuverter, print og kopi. Print, kopi og kuverter koster 3,25 kr. pr. A4. Vi forbeholder os ret til at foretage prismæssige ændringer.