

Prisliste – 2026

Ejerforening

Timepriser

Administratorarbejde	1.500
Juridisk og regnskabsassistance	3.000
Byggeteknisk rådgivning	1.475
Byggesagsadministration	Tilbud

Priser i kr. inkl. moms

Ydelser for Ejerforeningen

Afholdelse af fysisk ekstra generalforsamling inkl. indkaldelse og referat	8.500
Afholdelse af skrivebords ekstra generalforsamling inkl. indkaldelse og referat	7.000
Deltagelse i bestyrelsesmøde (2 timer) efter kl. 16	4.000
Udarbejdelse af regnskab	5.250
Optagelse og registrering af fælleslån	7.250
Løn til ansatte - oprettelsesgebyr pr. ansat	1.500
Administrering af løn til ansatte	Tilbud
Udarbejdelse af lejekontrakter til p-plads, garage, kælderrum mv.	1.500
Nye vedtægter/husorden eller opdatering	Timepris
Tinglysning af vedtægter	Tilbud
Inkasso, ophævelse fremsendelse til advokat	Timepris min. 3.500
Adresseforespørgsel hos folkeregistret	300
Ændringer i bankforbindelse	7.500
Udarbejdelse af antenne og el regnskab m.v.	4.800
Udarbejdelse af påbud/påkrav	3.000
uHabi	Tilbud

Ydelser for den enkelte ejer

Ejerlejlighedsskema - Mæglerbesvarelse	6.000
Tillæg Mæglerbesvarelse - Hastebesvarelse (48 timer)	2.000
Ejerskiftegebyr	2.600
Ejerskiftegebyr P-plads mv.	1.200
Administration af fælleslån - betales af deltagerne	30 kr. pr. måned
Delindfrielse af fælleslån	2.500
Aflysning/Afgiftsparkering pr. stk.	3.000
Debitor/Kreditor skifte, ejerpantebrev inkl. forhøjelse pr. stk.	3.500
Debitor/Kreditor skifte, skadesløsbreve inkl. forhøjelse pr. stk.	3.800
Debitor/Kreditor skifte med implicit fuldmagt	4.500
Oprettelse af nyt ejerpantebrev	4.000
Ændre CVR på ejerpantebrev	3.000
Bestilling af nøgler og vaskekort m.m.	400
Fremsendelse af regnskab, vedtægter, generalforsamlingsreferat m.v.	750
Afmeldelse af antenne og internet	300

Digitale forsendelser er gratis, men kunden betaler for diverse håndteringsgebyrer, porto, kuverter, print og kopi. Print, kopi og kuverter koster 3,25 kr. pr. A4. Vi forbeholder os ret til at foretage prismæssige ændringer.